



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคคูเมือง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคคูเมือง จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๖๕/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) วิทยาลัยเทคนิคคูเมือง จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ อัตรา ตามรายการดังต่อไปนี้

ที่	แผนกวิชา/งาน	วุฒิการศึกษา	อัตรา	เงินเดือน
๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือปริญญาตรี	๑	๗,๙๖๐ บาท

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

- ๑) จบการศึกษาตามสาขาวิชาที่ระบุไว้ตามตารางข้างต้น
- ๒) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- ๓) หากมีประสบการณ์ในการทำงานจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- ๔) เป็นผู้ที่ย่อมจะปฏิบัติตามคำสั่งโดยชอบของวิทยาลัยฯ และอุทิศเวลาให้กับทางราชการอย่างเต็มที่

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง กำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๕) ไม่ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคภัยตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑). ไม่เป็นผู้เคย...

- ๑๑) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดตามอาญา
- ๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑๓) ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

- ๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับจริงนำมาแสดงพร้อมฉบับสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) ค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท
- ๗) เอกสารประกอบการพิจารณาอื่นๆ (ถ้ามี)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สมัครด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๓-๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.
เว้นวันหยุดราชการ ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคคูเมือง

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เว็บไซต์ www.kutc.ac.th

๖. วันสอบคัดเลือก

วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ วิทยาลัยเทคนิคคูเมือง

๗. วันประกาศผลการคัดเลือก

ก่อนหรือภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เว็บไซต์ www.kutc.ac.th

๘. รายงานตัว ทำสัญญาจ้างฯ เริ่มปฏิบัติหน้าที่

วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคคูเมือง
อาชีวศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ (หากไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์)

ผู้สนใจและมีความประสงค์ที่จะสมัครติดต่อสอบถาม โทรศัพท์ ๐-๔๔๖๙-๙๒๕๕ และสมัครได้ที่
งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคคูเมือง ตามวันเวลาในประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางสาวปัญฑารีย์ สำราญศิลป์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคคูเมือง